



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



PROGRAM veřejné schůze zastupitelstva obce Tetín

Místo konání: klubovna Hasičské zbrojnice, Tetín 58
Doba konání: 26. listopadu 2018 od 17:00

Navržený program:

1. Návrh rozpočtu na rok 2019
2. Návrh rozpočtového výhledu na rok 2020-2021
3. Plán inventur – příloha č. 4 ke směrnici č. 1/2015
4. Výběr dodavatele – revitalizaci stromů v obci Tetín
5. Výběr dodavatele – výměna osvětlení za LED svítidla mezi Dupačkou a Falgovem
6. Záměr obce pronajmout nemovitý majetek – byt č.p. 34
7. Záměr obce pronajmout nemovitý majetek – hospoda Dupačka č. p. 25
8. Zadávací dokument veřejné zakázky Tetín – Koleje, kanalizace
9. Jmenování komise pro výběr dodavatele k veřejné zakázce Tetín – Koleje, kanalizace
10. Výběr dodavatele – studna hospoda
11. Jmenování inventarizační komise pro inventuru 2018
12. Územní plán
13. Revokace odměn neuvolněných členů zastupitelstva
14. Usnesení


Matěj Hlavatý
starosta obce Tetín

Vyvěšeno na úřední desce (i elektronicky) dne: 19. 11. 2018
Sejmuto z úřední desky (i elektronicky) dne: 26. 11. 2018



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



Zápis z veřejné schůze zastupitelstva obce Tetín konané dne 26. 11. 2018

Starosta obce přivítal všechny občany obce, seznámil je s nově zvolenými zastupiteli a jejich jmenováním do komisí a výborů, konstatoval, že je přítomna nadpoloviční většina zastupitelů (dle prezenční listiny) Příloha č1 a č2, a zastupitelstvo je tak usnášení schopné. Přestoupil k volbě ověřovatelů zápisu.

Přítomní zastupitelé: Matěj Hlavatý, Aleš Festa, Monika Portíková, Martin Hlavatý, Alena Vobořilová, Vlastimil Portych.

Omluveni: Jana Lánská

Jmenování ověřovatelů zápisu (§ 95 odst. 1 zákona o obcích) a zapisovatele

Na **ověřovatele** zápisu navrhl pan **Martina Hlavatého** a **Vlastimila Portycha**, kteří byli jednohlasně schváleni. Na **zapisovatelku** zápisu navrhl paní **Alenu Vobořilovou**, která byla jednohlasně schválena.

Schvalování programu

Program jednání:

1. Návrh rozpočtu na rok 2019
2. Návrh rozpočtového výhledu na rok 2020-2021
3. Plán inventur – příloha č. 4 ke směrnici č. 1/2015
4. Výběr dodavatele – revitalizace stromů v obci Tetín
5. Výběr dodavatele – výměna osvětlení za LED svítidla mezi Dupačkou a Falgovem
6. Záměr obce pronajmout nemovitý majetek – byt č.p. 34
7. Záměr obce pronajmout nemovitý majetek - hospoda Dupačka č.p. 25
8. Zadávací dokument veřejné zakázky Tetín – Koleje, kanalizace
9. Jmenování komise pro výběr dodavatele k veřejné zakázce Tetín – Koleje, kanalizace
10. Výběr dodavatele – studna hospoda
11. Jmenování inventarizační komise pro inventuru 2018
12. Územní plán
13. Revokace odměn neuvolněných členů zastupitelstva
14. Diskuze + různé
15. Usnesení

Hlasování o programu:

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se hlasování: 0



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



1. Návrh rozpočtu na rok 2019

Předsedkyně finanční komise, Monika Portíková, přečetla návrh rozpočtu (příjmy a výdaje) na r. 2019, viz. Příloha č.3.

Starosta obce přiblížil občanů výdaje podrobněji – dary, dotace, projekt na přestavbu hospody, veřejného osvětlení, péče o zeleň a údržbu v obci a požádal ZO o schválení návrhu rozpočtu obce na rok 2019.

Současně ZO stanovilo jako závazný ukazatel dodržení objemu jednotlivých paragrafů a přesuny mezi paragrafy může schválit starosta. ZO uděluje pravomoc starostovi k přesunu jednotlivých částek do výše 100.000,-Kč na přesuny mezi paragrafy.

Hlasování:

Pro: 6

Protí: 0

Zdržel se hlasování: 0

ZO schválilo návrh rozpočtu obce na r. 2019.

2. Návrh rozpočtového výhledu na rok 2020-2021

Starosta přečetl návrh vypracovaného střednědobého rozpočtového výhledu na r. 2020-2021, viz. Příloha č. 4 a požádal ZO o schválení.

Hlasování:

Pro: 6

Protí: 0

Zdržel se hlasování: 0

ZO Tetín schválilo návrh střednědobého rozpočtového výhledu na rok 2020-2021.

3. Plán inventur – příloha č. 4 ke směrnici č. 1/2015

Zahájení činnosti inventurní komise ke dni 26.11.2018 a ukončení činnosti k 31.1.2019. Z této inventury bude pořízen inventurní soupis majetku a závazků. Veškeré zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní uzávěrky.

Starosta nechal hlasovat ZO o souhlasu s plánem inventur podle přílohy č. 4 ke směrnici č. 1/2015.

Hlasování:

Pro: 6

Protí: 0

Zdržel se hlasování: 0

ZO schválilo plán inventur, který se stane přílohou č.4 ke směrnici č. 1/2015 jednohlasně.



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



4. Výběr dodavatele – revitalizace stromů v obci Tetín

Byli osloveni dva dodavatele - p. Příbyl a p. Ing. Chrza. Zakázka bude realizována postupně dle požadavku zadavatele, OÚ Tetín. Termín vyhotovení akce se stanovuje do konce měsíce březen r. 2019, kompletní cenová nabídka za 164.500,-Kč.

Starostou obce byla přečtena kompletní cenová nabídka p. Chrzy, se kterým má OÚ Tetín dobrou zkušenost a která je součástí tohoto zápisu. Starosta obce vyzval přítomné zastupitele i přítomné občany, aby se vyjádřili, poté nechal hlasovat o vytvoření a zaslání objednávky obecního úřadu panu Chrzovi.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se hlasování: 0

ZO schvaluje dodavatele prací pro „revitalizaci stromů v obci Tetín“ – pana Ing. Chrzu.

Příloha: **Cenová nabídka údržby vybraných dřevin v majetku obce Tetín**

Na základě Vaší telefonické výzvy (p. Festa) ze dne 13. 11. 2018 byla provedena prohlídka a místní šetření v pěti lokalitách obce Tetín v doprovodu ekonomky p. Kukanové (1. Tetín – náves, 2. Tetín – cesta na Vlkanov, 3. Vlkanov – alej, 4. Vlkanov - rybníček, 5. Vidoň – hřiště) za účelem posouzení dřevin z hlediska jejich zdravotního stavu, možného poškození budov ohrožení osob a potřeby kácení. Všechny dřeviny byly posouzeny vizuálně, v době terénního šetření byly v bezlistém stavu.

1. Tetín – náves

Jedná se o 3 vzrostlé lípy – č. 1, 2, 3 a 2 ořešáky – č. 4, 5 v travnaté ploše v blízkosti křížku na návsi obce. Navrhují provést bezpečnostní a zdravotní řez (BŘ+ZŘ) těchto dřevin .



Cena ošetření (BŘ+ZŘ) a likvidace dřevní hmoty (LDH) - manipulace, odvoz na skládku
Vidoň dle jednotlivých dřevin:

Druh/č.	BŘ+ZŘ	LDH
LP č. 1	2 000	1 000
LP č. 2	3 000	1 000
LP č. 3	1 000	500
OR č. 4	2 000	1 000
OR č. 5	1 000	500
Celkem:		13 000,-

2. Tetín – cesta na Víkanov

Jedná se o 8 vzrostlých lip – č. 1 - 8 v travnaté ploše podél místní komunikace. Navrhují provést bezpečnostní a zdravotní řez (BŘ+ZŘ) těchto dřevin .



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



MAPY.CZ interface showing a list of 8 'Novýbod' (New spots) with their coordinates:

- 3 Novýbod: 50°25'22.138"N 15°38'24.190"E
- 4 Novýbod: 50°25'22.959"N 15°38'24.000"E
- 5 Novýbod: 50°25'22.692"N 15°38'23.900"E
- 6 Novýbod: 50°25'22.294"N 15°38'23.746"E
- 7 Novýbod: 50°25'21.987"N 15°38'23.562"E
- 8 Novýbod: 50°25'21.475"N 15°38'23.422"E

Cena ošetření (BŘ+ZŘ) a likvidace dřevní hmoty (LDH) - manipulace, odvoz na skládku Vidoň dle jednotlivých dřevin:

Druh/č.	BŘ+ZŘ	LDH
LP č. 1	1 500	500
LP č. 2	1 500	500
LP č. 3	500	250
LP č. 4	2 000	1 000
LP č. 5	500	250
LP č. 6	2 000	500
LP č. 7	1 000	250
LP č. 8	1 000	250
Celkem:		13 500,-

3. Vlkánov - alej

Jedná se o 12 vzrostlých lip – č. 1 - 12 v travnatých plochách podél místní komunikace. Všechny dřeviny byly v minulosti ošetřeny, na některých jsou instalovány bezpečnostní vazby. Navrhují provést bezpečnostní a zdravotní řez (BŘ+ZŘ) těchto dřevin (č. 1, 2, 4 – 12) a kácení (K) lípy č. 3, z důvodu defektu a přítomnosti dřevokazných hub na bázi kmene.



Cena ošetření (BŘ+ZŘ), kácení (K) a likvidace dřevní hmoty (LDH) - manipulace, odvoz na skládku Vidoň a obecní hospoda dle jednotlivých dřevin:

Druh/č.	BŘ+ZŘ	K	LDH
LP č. 1	4 000		1 000
LP č. 2	2 000		500
LP č. 3		7 000	4 000
LP č. 4	5 000		2 000
LP č. 5	5 000		1 000
LP č. 6	5 000		1 000
LP č. 7	3 000		1 000
LP č. 8	2 000		1 000
LP č. 9	2 000		1 000
LP č. 10	3 000		1 000
LP č. 11	3 000		1 000
LP č. 12	2 000		1 000

Celkem: 58 500,-

4. Vikanov - rybníček

Jedná se o 9 vzrostlých dřevin různých druhů (lípy, břiza, vrby) – č. 1 - 9 v travnatých plochách v blízkosti místní komunikace, rybníčku a hřiště. Dřeviny nebyly v minulosti ošetřovány, některé jsou silně zanedbané, břiza je mrtvá – zavěšená v koruně sousedního stromu. Navrhují provést bezpečnostní a zdravotní řez (BŘ+ZŘ) těchto dřevin (č. 1, 2, 3, 4, 5, 7) a kácení (K) břizy (č. 6) a dvou ks vrb (č. 8, 9) z důvodu defektů a ohrožení majetku či osob.



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



Cena ošetření (BŘ+ZŘ), kácení (K) a likvidace dřevní hmoty (LDH) - manipulace, odvoz na skládku Vidoň a obecní hospoda dle jednotlivých dřevin:

Druh/č.	BŘ+ZŘ	K	LDH
LP č. 1	3 000		1 000
LP č. 2	3 000		1 000
LP č. 3	3 000		1 000
LP č. 4	3 000		1 000
LP č. 5	3 000		1 000
BR č. 6	2 000		2 000
LP č. 7	5 000		2 000
VR č. 8	3 000		2 000
VR č. 9	1 000		500

Celkem: 37 500,-

5. Vidoň - hřiště

Jedná se o 13 vzrostlých dřevin různých druhů (jasany, lípa, olše) – č. 1 - 13 v travnatých plochách v blízkosti místní komunikace, hřiště a silnice Tetín - Miletín. Dřeviny nebyly v minulosti ošetřovány, některé jsou silně zanedbané, olše má uschlý terminál. Navrhují provést bezpečnostní a zdravotní řez solitérního jasanu nad sezením u hřiště (BŘ+ZŘ) a lípy u silnice, dále kácení olše a 10 ks jasanů podél cesty k hřišti z důvodu defektů a ohrožení majetku či osob.



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



Cena ošetření (BŘ+ZŘ), kácení (K) a likvidace dřevní hmoty (LDH) - manipulace, odvoz na skládku Vidoň a obecní hospoda dle jednotlivých dřevin:

Druh/č.	BŘ+ZŘ	K	LDH
JS č. 1	8 000		2 000
LP č. 2	3 000		1 000
OL č. 3		2 000	1 000
JS č. 4		1 500	1 000
JS č. 5		1 500	1 000
JS č. 6		1 500	1 000
JS č. 7		1 500	1 000
JS č. 8		1 500	1 000
JS č. 9		1 500	1 000
JS č. 10		1 500	1 000
JS č. 11		1 500	1 000
JS č. 12		1 500	1 000
JS č. 13		1 500	1 000
Celkem:			42 000,-

Nejsem plátce DPH

Ing. Chrz Antonín
výškové a lesnické práce, IČO: 674 59 633
Dachova 1389
508 01 Hořice



5. Výběr dodavatele – výměna osvětlení za LED svítidla mezi Dupačkou a Falgovem

V rámci poptávky byly osloveni dva dodavatele:

1. dodavatel - Osvětlení a energetické systémy a.s., divize Přelouč, cenová nabídka za 57.209,-Kč
2. dodavatel - Josef Čeliš – elektromontáže, cenová nabídka za 57 344,32,-Kč

Osadní komise doporučila firmu pana Čeliše pro dosavadní dobré zkušenosti s jeho prací.

Starosta navrhl hlasovat o zadání této zakázky p. Čelišovi.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se hlasování: 0

ZO schvaluje dodavatele prací pro „výměnu osvětlení za LED svítidla mezi Dupačkou a Falgovem“ pana Josefa Čeliše.

6. Záměr obce pronajmout bytové prostory, nemovitý majetek – byt č.p.34

Starosta přečetl návrh nájemní smlouvy, která se týká bytových prostor o celkové výměře 77.91m², jedná se o byt 2+1 s příslušenstvím umístěným vedle hospody Dupačka č.p. 34. Byt je součástí pozemkové parc. č. stavební 21/2 – zastavěná plocha a nádvoří zapsané na LV 1001 v obci Tetín a katastrálním území Tetín, za účelem bydlení.

Doba pronájmu - na dobu neurčitou, výše pronájmu - 2.500,-Kč měsíčně a další podmínky pronájmu jsou obsaženy v příloze č. 5.

Starosta nechal ZO hlasovat o usnesení o pronájmu.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se hlasování: 0

ZO schvaluje záměr obce pronajmout nemovitý majetek – byt č.p 34

7. Záměr obce pronajmout nemovitý majetek - hospoda Dupačka č.p.25

OU Tetín nabízí k pronájmu zařízený prostor restaurace v celkové výměře 705m² v budově č.p. 25, která je součástí pozemku parcely č. par. stavební 21/1 – zastavěná plocha a nádvoří, zapsané na LV 1001 v obci Tetín a katastrálním území Tetín, za účelem provozování hostinské činnosti a služeb veřejného stravování.

Základní podmínky pronájmu např. doba pronájmu – doba neurčitá, výše pronájmu – 2.500,- Kč, atd. jsou obsaženy v příloze č. 6.

Starosta vyzval ZO hlasovat o usnesení o pronájmu.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se hlasování: 0

ZO schvaluje záměr obce pronajmout nemovitý majetek – hospoda č.p 25



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



8. Zadávací dokument veřejné zakázky Tetín – Koleje, kanalizace

Starosta obce informoval občany se zadávacím dokumentem podlimitní veřejné zakázky na stavební práce projektu Kanalizace – Tetín, Koleje. Vypracovaném ve spolupráci s firmou Arrows dotace, s.r.o., Praha – garantem pro získání dotace za cca 3.500.000,- bez DPH, hodnotícím kritériem je ekonomický ukazatel (cena), datum pro zaslání nabídek je 18.12.2018 do 16:00, komise bude rozhodovat na svém zasedání 18.12.2018 v 17:00 kdy dojde k otevírání obálek, viz. příloha č. 7.

Starosta doporučil ZO hlasovat o předání této veřejné zakázky.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se hlasování: 0

9. Jmenování komise pro výběrové řízení

Starosta obce navrhl předsedou komise místostarostu, p. Aleše Festu. Členy komise, předsedkyni finančního výboru, p. Moniku Portíkovou a člena osadní komise p. Vlastimila Portycha.

Komise se sejde 18.12.2018 v 17:00 a dojde k otevírání obálek.

Starosta nechal ZO hlasovat o nominaci komise.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se hlasování: 0

10. Výběr dodavatele na studnu – hospoda

OÚ byla oslovena firma Global-Geo, s.r.o., Hradec Králové ohledně vypracování cenové nabídky pro vrtanou studnu. Rozpočet prací firma stanovila na cca 80.000,- Kč.

Starosta a ZO hlasovali o schválení souhlasu s oslovením firmy Global-Geo.

Hlasování:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se hlasování: 0

11. Jmenování inventarizační komise pro inventuru r. 2018

Starosta obce navrhl předsedkyní inventarizační komise p. Alenu Vobořilovou a členy p. Aleše Festu, Martina Hlavatého a Moniku Portíkovou.

Navrzení budou dne 3.12. 2018 v 18.00 hodin proškoleni v kanceláři OÚ Tetín.

Starosta obce nechal ZO hlasovat o návrhu inventarizační komise

Hlasování:

Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se hlasování:



12. Územní plán

Starosta seznámil ZO a přítomné občany s návrhem Územního plánu obce Tetín. Oznámení o návrhu zadání územního plánu Tetín bylo zveřejněno na úřední desce obce a pořizovatele (9.7. – 10.8.2018).

Zastupitelstvo obce bylo seznámeno se zprávou o pořizování územního plánu obce, upraveným zadáním návrhu územního plánu Tetín, o předání podkladů zpracovateli a další průběhu pořizování.

ZO hlasovali o schválení takto navrženého územního plánu.

Hlasování:

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se hlasování: 0

Zastupitelstvo obce Tetín schvaluje zadání územního plánu Tetín a bude dále pokračovat v tvorbě územního plánu.

13. Revokace odměn neuvolněných členů zastupitelstva

Starosta a ZO projednali nově navržené odměny členů zastupitelstva s platností od 26.11.2018.

ZO hlasovali o návrhu odměn pro členy zastupitelstva, které budou vypláceny od 26.11.2018

PŘEDESDA KOMISE	ČLEN KOMISE	ZASTUPITEL
2 190,- Kč	1 500,- Kč	1 095,- Kč

Jméno a příjmení:	Odměna:
Monika Portíková	2 190,- Kč
Jana Lánská	2 190,- Kč
Alena Vobořilová	2 190,- Kč
Vlastimil Portych	1 500,- Kč
Martin Hlavatý	1 500,- Kč

Hlasování:

Pro: 6

Proti: 0

Zdržel se hlasování: 0



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



14. Diskuze + různé

3.12.2018 – školení inventarizační komise

10.12.2018 – schůzka finanční komise

19.12.2018 – veřejná schůze zastupitelstva



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



15. Usnesení z veřejné schůze

ZO určuje:

ověřovatele zápisu: Martina Hlavatého a Vlastimila Portycha
zapisovatelku: Alenu Vobořilovou

komisi pro hodnocení veřejné zakázky – „Tetín – Koleje, kanalizace“ – 9:
předsedu: Aleš Festa
členové: Monika Portíková, Vlastimil Portych

komisi pro inventarizaci pro rok 2018 – 11:
předsedkyni: Alenu Vobořilovou
členové: Aleš Festa, Martin Hlavatý, Monika Portíková

ZO Tetín schvaluje:

- Program dnešního jednání
- Návrh rozpočtu obce na r. 2019 – 1:
- Návrh střednědobého rozpočtového výhledu na rok 2020-2021- 2:
- Plán inventur pro rok 2018 – 3:
- dodavatele prací na revitalizaci stromů v obci Tetín - Ing. Chrzovi - 4:
- dodavatele - výměna osvětlení za LED svítidla mezi Dupačkou a Falgovem – 5:
- záměr obce pronajmout nemovitý majetek – byt č.p. 34 – 6:
- záměr obce pronajmout nemovitý majetek - hospoda Dupačka č.p.25 – 7:
- zadávací dokument na veř. zak. Tetín-Koleje, kanalizace – 8:
- výběr dodavatele na studnu hospoda Dupačka - 10:
- Revokaci odměn neuvolněných členů ZO – 13:

ZO Tetín bere na vědomí:

- veškeré body z diskuse + různé – 14:

ZO ukládá:

- Vytvořit a zaslat objednávky dodavatelům, kteří byli schváleni
- odeslat zadávací dokument na veř.zak. Tetín-Koleje, kanalizace

Zapsala: Vobořilová Alena

Ověřil: Hlavatý Martin, Portych Vlastimil

Schválil: Hlavatý Matěj, starosta obce



V Tetíně, dne 28. 11.2018



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



Prezenční listina zastupitelů
na veřejném zasedání zastupitelstva dne 26. 11. 2018

Matěj Hlavatý

M. Hlavatý

Aleš Festa

A. Festa

Monika Portíková

M. Portíková

Alena Vobořilová

A. Vobořilová

Jana Lánská

J. Lánská

Vlastimil Portych

V. Portych

Martin Hlavatý

M. Hlavatý

Obecní úřad Tetín	
Datum/ Čas:	26. 11. 2018, 17:00
Č.j./E.č.:	Průběh e. 1
Počet listů dokumentu	1
Počet příloh a listů/ sv.:	2
Počet a druh nelist. příloh	1



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



Prezenční listina
na veřejném zasedání zastupitelstva dne 26. 11. 2018

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Milčević

St.

Nov

Mald

Hakim

Obecní úřad Tetín	
Datum/ čas:	<i>26. 11. 2018</i>
Č.j./E.č.:	<i>Příloha 2</i>
Počet listů dokumentu	<i>1</i>
Počet příloh a listů/ sv.:	<i>2</i>
Počet a druh nelist. příloh	<i>1</i>

Návrh rozpočtu na rok 2019

PŘÍJMY - dle paragrafů

<u>Paragraf</u>	<u>Popis</u>	<u>Návrh rozpočtu</u>
0000		2045,90
1012	Podnik. a restrukt. v zem. a pot.	12,86
3612	Bytové hospodaření	27,50
3613	Nebytové hospodaření	27,50
3639	Komunální služby a územní rozvoj	1,00
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů	53,00
3725	Využívání a zneškodňování komunálních odpadů	21,00
6310	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	0,16

PŘÍJMY - dle paragrafů 2188,92

Rekapitulace rozpočtu dle položkových tříd

Třída 1 : DAŇOVÉ PŘÍJMY	1985,00
Třída 2 : NEDAŇOVÉ PŘÍJMY	143,02
Třída 3 : KAPITÁLOVÉ PŘÍJMY	0,00
Třída 4 : PŘIJATÉ DOTACE	60,90

PŘÍJMY CELKEM 2188,92

Obecní úřad Tetín

Datum/ Čas:
 Č.j./E.č.:
 Počet listů dokumentu
 Počet příloh a listů/ sv. :
 Počet a druh ne-list. příloh

Návrh rozpočtu na rok 2019

VÝDAJE - dle paragrafů

<u>Paragraf</u>	<u>Popis</u>	<u>Návrh rozpočtu</u>
2212	Silnice	60,00
2310	Pitná voda	1,00
2321	Odvádění a čištění odpadních vod	2021,00
3113	Základní školy	10,00
3314	Činnosti knihovnické	5,50
3319	Ostatní záležitosti kultury	48,50
3399	Věcné dary	7,00
3412	Sportovní zařízení v majetku obce	27,00
3421	Využití volného času dětí a mládeže	5,00
3612	Bytové hospodářství	5,00
3613	Nebytové hospodaření	170,00
3631	Veřejné osvětlení	215,00
3722	Sběr a svoz komunálních odpadů	100,00
3745	Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň	183,00
5512	Požární ochrana - dobrovolná část	6,00
6112	Zastupitelstva obcí	360,00
6171	Činnost místní správy	700,62
6310	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	5,00
6320	Pojištění funkčně nspecifikované	7,00
6402	Finanční vypořádání minulých let	17,29

VÝDAJE - dle paragrafů **3953,91**

Rekapitulace rozpočtu dle položkových tříd

Třída 5 : BĚŽNÉ VÝDAJE	3953,91
Třída 6 : KAPITÁLOVÉ VÝDAJE	0,00

FINANCOVÁNÍ - dle paragrafů **1764,99**
 se schodkem je kryt zůstatkem
 na běžném účtě

Návrh - Střednědobý výhled rozpočtu na období 2020 - 2021

Obec Tetín

rozpočtová položka (trída)	popis	2020	2021
		v tis Kč	v tis Kč
1xxx	daňové příjmy	1 678,0	1 985,0
2xxx	nedaňové příjmy	184,0	143,0
3xxx	kapitálové příjmy	0,0	0,0
4xxx	dotiční tituly (souhrnný dotační vztah)	58,0	60,0
	příjmy celkem	1 920,0	2 188,0
5xxx	běžné výdaje	1 900,0	2 100,0
6xxx	kapitálové výdaje	0,0	0,0
	výdaje celkem	1 900,0	2 100,0
8xxx	financování (rozdíl mezi příjmy a výdaji)	20,0	88,0
8xxx	uhrazené splátkydlohodobých přijatých prostředků	0,0	0,0
	stav prostředků k 1.1. roku	1 620,0	1 640,0
	stav prostředků k 31.12.roku	1 640,0	1 728,0

Vyvěšeno na úřední desce

od pondělí 26. listopad 2018
do

Vyvěšeno v elektronické podobě

od pondělí 26. listopad 2018
do

Obec Tetín
Tetín 57
507 71 Miletín
IČ:00578622

Datum/ čas:	Obecní úřad Tetín
Č.j./E.č.:	<i>[Podpis]</i>
Počet listů dokumentu	<i>[Podpis]</i>
Počet příloh a listů/ sv.	<i>[Podpis]</i>
Počet a druh nelist. příloh	<i>[Podpis]</i>



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-jc.cz



Záměr obce pronajmout nemovitý majetek

Obec Tetín zveřejňuje dle § 39 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů,

záměr obce

pronajmout/propachtovat:

bytové prostory (byt) o celkové podlahové ploše 77,91 m², umístěný vedle hospody Dupačka, číslo popisné nemovitosti je 34, která je součástí pozemkové parc. č. stavební 21/2 – zastavěná plocha a nádvoří, zapsané na LV 10001, v obci Tetín a katastrálním území Tetín, za účelem objektu k bydlení.

Jedná se o byt 2+1 s příslušenstvím. Byt je vybaven vlastním elektrokotlem, koupelna je vybavena vanou, kuchyně vybavena kuchyňskou linkou. V části bytu je na pevno instalováno osvětlení.

Podmínky pronájmu:

Zájemce prokáže, že vůči obci Tetín, popř. ani vůči obci svého bydliště nemá žádné splatné závazky či nedoplatky poplatků. Nájemní smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Pronájem bytu je vázán k pronájmu nebytového prostoru – hospody Dupačka. Samostatně je nelze pronajmout.

Drobné opravy do výše 3 000,- Kč si bude nájemce hradit sám.

Výše nájemné za byt se stanovuje na 2 500,- Kč měsíčně + platba za služby spojené s užíváním bytu (elektřina).

mlovy o úhradě energií se sjednává nájemce samostatně s příslušným dodavatelem.

Kauce ve výši 1 měsíčního nájemného.

Vzhledem k umístění bytu není možné chovat domácí ani hospodářská zvířata, ani budovat venkovní přístřešky, kůlny či garáže.

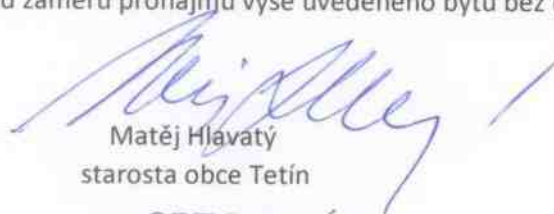
Objekt je podsklepený a je sklepní prostory jsou součástí nájemní smlouvy.

Objekt má půdu, ale vzhledem ke stavebním dispozicím a stavu půdního prostoru nebudou sklepní prostory součástí nájemní smlouvy.

Prohlídka bytu je možná po domluvě s pracovníky OÚ.

Vyzýváme případné zájemce, aby do 19. 12. 2018 do 16:00 doručili písemně žádosti na Obecní úřad v Tetín, Tetín 57, 507 71 Miletín. O nájemci zastupitelstvo rozhodne na svém zasedání 19. 12. 2018 od 17:00.

Obec Tetín si vyhrazuje právo na odstoupení od záměru pronájmu výše uvedeného bytu bez udání důvodu.



Matěj Hlavatý
starosta obce Tetín

OBEC TETÍN
507 71 MILETÍN

Vyvěšeno: *AG. M. H. B.* Sejmuto:

Obecní úřad Tetín

Datum/ Čas:	11. 12. 2018
Č.j./E.č.:	Příloha 2.5
Počet listů dokumentu	1
Počet příloh a listů/ sv.:	2.5
Počet a druh nelist. příloh	1



Obec Tetín
Obecní úřad Tetín
Tetín 57, 507 71 Miletín, IČ: 00578622
tel: 724 181 096, e-mail: obec@tetin-ic.cz



Záměr obce pronajmout nemovitý majetek

Obec Tetín zveřejňuje dle § 39 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů,

záměr obce

pronajmout:

zařízený prostor restaurace v celkové výměře 705 m² v budově č. p. 25, která je součástí pozemku parcely par. č. stavební 21/1 – zastavěná plocha a nádvoří, zapsané na LV 10001, v obci Tetín a katastrálním území Tetín, za účelem provozování hostinské činnosti a služeb veřejného stravování.

Základní podmínky pronájmu:

- zajištění služeb veřejného stravování a pohostinství svým jménem a na svůj účet způsobem a rozsahu svého oprávnění podle registrace a v souladu se závazky, které bude upravovat smlouva o pronájmu
- zájemce připojí k nabídce: kopii živnostenského oprávnění nebo výpis z obchodního rejstříku, ze kterého bude vyplývat oprávnění k podnikání v oboru, výčet zkušeností z oboru, reference, podnikatelský záměr
- podpora při pořádání obecních akcí
- provádění základní údržby a úprav nutné pro provoz restaurace s ohledem na platné hygienické, požární a bezpečnostní předpisy
- zajištění údržby a úklidu na přilehlých pozemcích
- nepronajímat/nepropachtovat prostory třetí osobě
- veškerá média a služby související s pronájmem (elektrická energie) je nájemce povinen si zajistit sám na vlastní účet, přihlásit odběr energií na sebe a řádně hradit platby za odebrané energie a služby přímo dodavatelům
- prostor hostince nelze pronajímat bez prostoru bytu – nemovitý majetek č.p. 34

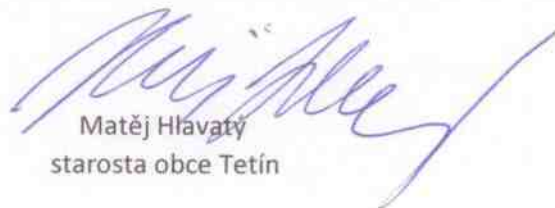
Doba pronájmu:

- na dobu neurčitou

Výše pronájmu:

- 2 500,- Kč měsíčně

Zájemci mohou nabídky podat osobně nebo poštou v zalepených obálkách na adresu Obecního úřadu v Tetíně, 507 71 Miletín, do 19. 12. 2018 do 16:00. Zastupitelstvo bude na veřejné schůzi dne 19.12. 2018 od 17:00 rozhodovat o novém nájemci.


Matěj Hlavatý
starosta obce Tetín

Vyvěšeno: 26.11.2018

Sejmuto:

OBEC TETÍN
507 71 MILETÍN

Obecní úřad Tetín	
datum/ čas: 26.11.2018
..E.č.: 26.11.2018
čet listů dokumentu 2
čet příloh a listů/ sv.: 2

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení:

Zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a vnitřní směrnice č. 1/2017 pro evidenci a zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Veřejná zakázka na stavební práce

Název veřejné zakázky:

Tetín – Koleje, kanalizace



Veřejný zadavatel

Název: obec Tetín

Sídlem: Tetín 57, 507 71, Miletín

IČO: 00578622

Tuto část zadávací dokumentace vypracovala ve spolupráci se zadavatelem společnost ARROWS dotace, s.r.o., se sídlem V Jámě 699/1, Nové Město, 110 00, Praha 1, IČO: 06717586.



ARROWS
advisory group

Výzva k podání nabídek – Tetín – Koleje, kanalizace

Obecní úřad Tetín

Datum/ Čas: 26. 11. 2015 /
Č.j./E.č.: Příloha č. 2 /
Počet listů dokumentu 12 /
Počet příloh a listů/ sv.: 2 /
Počet a druh nelist. příloh /

1. ZADAVATEL:

Zadavatel:	Obec Tetín
-------------------	-------------------

Zadavatel vystupuje v tomto zadávacím řízení jako veřejný zadavatel dle § 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb.

Dále zadavatel:

- tuto veřejnou zakázku označuje dle její předpokládané hodnoty za PODLIMITNÍ veřejnou zakázku,
- stanovil předpokládanou hodnotu zakázky na základě položkového rozpočtu s cenami dle URS

1.1 Základní údaje

Název:	Obec Tetín
Sídlo:	Tetín 57, 507 71, Miletín
IČO:	00578622
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Matěj Hlavatý, starosta obce

1.2 Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi

Zadavatel se v souladu s ustanovením § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, při výkonu práv a povinností podle ustanovení zákona, souvisejícím s tímto zadávacím řízením, nechal zastoupit jinou osobou. Tato osoba splňuje požadavek nepodjatosti a neúčastní se tohoto zadávacího řízení.

Osobě, zastupující zadavatele, zadavatel neudělil zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele v účasti v řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Název:	ARROWS dotace, s.r.o.
Sídlo:	V Jámě 699/1, Nové Město, 110 00 Praha 1
IČ:	06639623
Kontaktní osoba:	Barbora Sveykovská
Mobil:	721 499 375
E-mail:	sveykovska@arws.cz

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Plněním předmětu plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na zhotovitele stavby **Tetín – Koleje, kanalizace**.

Plněním veřejné zakázky je provedení stavebních prací, služeb a dodávek v souladu s projektovou dokumentací. Dílo zahrnuje veškeré stavební práce, služby a dodávky, i geodetické práce, nutné pro řádnou realizaci díla v rozsahu specifikovaném projektovou dokumentací, výkazem výměr, smluvními podmínkami, obecně závaznými právními předpisy, technickými a kvalitativními normami a požadavky zadavatele. Dílo bude provedeno v nejvyšší kvalitě, nejmodernějšími technickými postupy s maximálním využitím znalostí a zkušeností a odborných kapacit dodavatele.

Stavba bude provedena dle projektové dokumentace (DPS) zpracované projektantkou Helenou Chadimovou, se sídlem Brněnská 700/25, Hradec Králové, 500 06, IČ: 76167909, jež je přiložena jako Příloha č. 6 této zadávací dokumentace.

2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód: 45232400-6

2.2 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky3 467 223,67,- Kč (bez DPH)

2.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky:	červenec 2019 – listopad 2019
Max. konečný termín realizace veřejné zakázky:	prosinec 2019
Mín. konečný termín realizace veřejné zakázky:	září 2019
Místo plnění:	Obec Tetín

Jestliže bude nabídka uchazeče obsahovat pozdější termín plnění, než je termín maximální/limitní, bude z tohoto zadávacího řízení vyloučena.

Uchazeč je oprávněn dobu realizace zkrátit dle vlastního uvážení.

Jestliže harmonogram uchazeče nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, bude uchazeč z tohoto zadávacího řízení vyloučen.

Tento dokument je zároveň Výzvou k podání nabídky a zároveň Zadávací dokumentací. Pokud je v tomto zadávacím řízení zmíněna zadávací dokumentace, nebo výzva k podání nabídek, má se za to, že je tím míněn tento dokument

3. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Zájemce stanoví cenu za celý předmět veřejné zakázky, a to níže uvedeným způsobem.

Celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených ve výkazu výměr. Oceněný podrobný výkaz výměr a podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat bude součástí nabídky jako příloha návrhu smlouvy.

Jednotkové ceny použité pro vytvoření nabídkové ceny budou označeny jako nejvýše přípustné po celou dobu provádění díla.

Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu realizace. Nabídková cena bude stanovena v české měně.

Zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení za předpokladu předchozího písemného odsouhlasení zadavatelem. V tomto případě uchazeč prokáže, že nabízené dodávky splňují rovnocenným způsobem požadavky vymezené ve výkazu výměr. Změna řešení či materiálů nemůže mít za následek navýšení ceny.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vytyčení a zařízení staveniště, souborné zpracování geodetických prací a zpracování dokumentace skutečného provedení díla, vedlejší náklady jako např. předepsané zkoušky, skládky a zemníky pro výstavbu vč. obstarání, úhradu provozu zařízení staveniště vč. vyklizení a uvedení ploch do původního stavu, platby za energie, revize, osvědčení, atesty, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, případně cestovní náklady apod.).

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace), a to v členění:

Cena celkem bez DPH:	,- Kč
Sazba DPH:	%
Výše DPH:	,- Kč
Cena celkem včetně DPH:	,- Kč

Uchazeč je povinen v nabídce předložit následující prohlášení:
„Uchazeč (konkrétně název či firma) tímto závazně prohlašuje, že nabídková cena obsahuje veškeré jeho náklady nezbytné pro řádné a včasné provedení předmětu zakázky, včetně všech přímých a nepřímých nákladů.“

4. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže

- 4.1 Základní způsobilost
- 4.2 Profesní způsobilost
- 4.3 Technickou kvalifikaci

Formuláře zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

4.4 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- i. nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin dle právního řádu země sídla dodavatele,
- ii. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- iii. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- iv. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- v. není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

4.5 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 4.4, písm. i) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 4.4, písm. i) splňovat

- 4.5.1 tato právnická osoba,
- 4.5.2 každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- 4.5.3 osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.6 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- 4.6.1 zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 4.4, písm. i) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- 4.6.2 české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 4.4, písm. i) splňovat osoby uvedené v bodu 4.5 a vedoucí pobočky závodu.

4.7 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií těchto dokladů:

- 4.7.1 výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 4.4 písm. i),
- 4.7.2 potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu bodu 4.4 písm. ii),
- 4.7.3 písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 4.4 písm. ii),
- 4.7.4 písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 4.4 písm. iii),
- 4.7.5 potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 4.4 písm. iv),
- 4.7.6 výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 4.4 písm. v).

4.8 Profesionální způsobilost dokáže dodavatel, který doloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence; výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Doklady dokazující profesionální způsobilost je možno doložit v prosté kopii.

4.9 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží:

Seznam 3 stavebních prací stejného či obdobného charakteru provedených dodavatelem za posledních **5 let**, v minimální výši **250 000,- Kč včetně DPH** za jednu stavbu. Seznam stavebních prací bude předložen ve formě čestného prohlášení dle přílohy č. 4 této výzvy anebo předložením prostých kopií dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace.

4.10 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77, odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle odst. 4.8 písm. a) této zadávací dokumentace.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které dodavatel uvede svém návrhu smlouvy o dílo:

- a) Předpokládaný termín realizace:
 - červenec 2019 – listopad 2019
- b) Záruka na dílo:
 - **Minimálně 60 měsíců**, počítáno od data písemného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- c) Platební podmínky
 - Fakturace po písemném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, splatnost faktury **10 dní** ode dne doručení faktury objednateli.
- d) Sankce
 - V případě prodlení zhotovitele se zhotovením díla je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši **0,3 %** z celkové ceny díla včetně DPH za každý započatý den prodlení.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

Další obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v samostatném návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení doloží doplněný

závazný text návrhu smlouvy. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Závazný text smlouvy účastník zadávacího řízení doplní pouze o údaje označené ve vzoru smlouvy či požadované v zadávací dokumentaci.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Kvalitativní podmínky jsou vymezeny právními předpisy, státními technickými normami souvisejícími s předmětem soutěže a předpisy související s bezpečností práce a ochranou zdraví. Kvalitativní podmínky musí být dodržovány a zhotovitel musí garantovat, že předmět plnění bude mít po stanovenou dobu předepsané vlastnosti. Nedodržení kvalitativních podmínek v průběhu realizace stavby může být důvodem pro zrušení smlouvy o dílo ze strany zadavatele bez nároku na náhradu škody, která tím zhotoviteli vznikla. Při realizaci stavby mohou být použity pouze takové materiály, zařízení a popřípadě technologie, jejichž použití je v České republice schváleno a mají osvědčení o jakosti materiálu, výrobku a použité technologie.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to nejnižší nabídkové ceny.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou cenu podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu.

8. DALŠÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 8.1 V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace nebo na jiném místě v nabídce požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Totéž platí v případě podpisu návrhu smlouvy. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

- 8.2 Zadavatel jako další zadávací podmínku požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Přílohami k Seznamu subdodavatelů budou v nabídce předložena prohlášení jednotlivých subdodavatelů podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za subdodavatele, v nichž subdodavatelé projeví souhlas podílet se naplnění veřejné zakázky ve specifikované části. Přílohami budou taktéž doklady o kvalifikaci dle odst. 4 této zadávací dokumentace. V souladu se zákonem 134/2016 Sb. si zadavatel tímto vyhrazuje, že hlavní stavební výroba a pomocná stavební výroba, jak definováno dále v rozpočtu obsaženém v Projektové dokumentaci, tvořící přílohu této zadávací dokumentace, jsou části veřejné zakázky, které nesmí být plněny subdodavatelem.
- 8.3 Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny DPH a zákonných poplatků.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1 **Nabídka bude předložena v českém jazyce** v jednom originále v listinné formě a v jednom vyhotovení bude v elektronické podobě na CD nosiči podepsaný návrh a výkaz výměr.
- 9.2 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3 Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek.
- 9.4 Nabídka musí obsahovat krycí list, jehož závazný vzor je uveden v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvyšší přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat. Krycí list uchazeče musí dále obsahovat:
- 9.4.1 prohlášení uchazeče, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že jsou mu veškerá ustanovení srozumitelná a jasná, a že se zadávacími podmínkami a zadávací dokumentací a jejich příloh souhlasí; a
- 9.4.2 prohlášení uchazeče, že nabídková cena obsahuje veškeré jeho náklady nezbytné pro řádné a včasné provedení předmětu této veřejné zakázky, včetně všech přímých a nepřímých nákladů.
- 9.5 Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 9.6 Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
- 9.6.1 **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 1 – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných

k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz odst. 3 této zadávací dokumentace – Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat.

- 9.6.2 **Návrh smlouvy**, uchazeč vloží do nabídky návrh smlouvy podepsaný osobou jednat jménem či za uchazeče (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Tento návrh Smlouvy o dílo je pro uchazeče závazný a jeho změny, vyjma doplnění zadavatelem požadovaných údajů, jsou nepřipustné. Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložená platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Uchazeč předloží harmonogram plnění stavby a výkaz výměr, které jsou přílohou návrhu smlouvy. "
- 9.6.3 **Doklady o splnění podmínek základní způsobilosti**
- 9.6.4 **Doklady o splnění podmínek profesní způsobilosti**
- 9.6.5 **Doklady o splnění kritérií technické kvalifikace**
- 9.6.6 **Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou**
- 9.6.7 **Oceněný výkaz výměr**
- 9.6.8 **Seznam osob, s jejichž pomocí dodavatel předpokládá realizaci zakázky nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel bude plnit předmět zakázky sám,**
- 9.6.9 **Ostatní** – zde účastník zadávacího řízení uvede informace související s plněním veřejné zakázky, které považuje za nezbytné,
- 9.6.10 **Elektronická verze nabídky v rozsahu minimálně: návrh smlouvy o dílo, oceněný rozpočet.**

10. LHŮTA, PO KTEROU JE ZÁJEMCE SVOU NABÍDKOU VÁZÁN

Délka zadávací lhůty: **21 dnů**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

11. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští do konce lhůty pro podání nabídek zveřejnění jmen a adres účastníků zadávacího řízení. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění, doplnění podmínek zadávacího řízení nebo jejího zrušení v souladu se zákonem, popřípadě nevybrat žádného z uchazečů. Zadavatel si vyhrazuje právo průběžně upravovat harmonogram a platební kalendář v závislosti na uvolňování finančních prostředků. Zadavatel si vyhrazuje právo zakázku rozdělit na dílčí plnění, resp. rozsah zakázky omezit. Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit

od smlouvy uzavřené s vybraným uchazečem v případě, že nebudou zajištěny majetkoprávní a užívací vztahy k pozemkům dotčeným nebo nutným k realizaci plnění. Stejně tak si zadavatel vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem v případě nezískání dotace na tento Projekt ze strany Královéhradeckého kraje. Zhotovitel ručí za práce prováděné jeho subdodavateli, tak jako by je prováděl on sám.

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Čestné prohlášení
Příloha č. 3	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 4	Referenční zakázky
Příloha č. 5	Soupis prací
Příloha č. 6	Projektová dokumentace

13. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum: <i>18.12.2018</i>	Hodina: <i>17:00</i>
Adresa pro doručení nabídek:	Tetín 57, Tetín, 507 71, Česká republika	
Nabídku je nutné podat 1 x v písemné formě v originále, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem:		
„NEOTVÍRAT: Nabídka do výběrového řízení Tetín – Koleje, kanalizace“		
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně v úředních hodinách (PO 18:00 – 20:00).		

V Tetíně dne: 26.11.2018



Matěj Hlavatý,
starosta obce Tetín

OBEC TETÍN
507 71 MILETÍN